

Zarządzenie Nr 4/01/2026

**Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Zamartem
z dnia 25. 01.2026 r.**

**w sprawie ustalenia harmonogramu oraz szczegółowych terminów dokonywania czynności
w postępowaniu rekrutacyjnym oraz w postępowaniu uzupełniającym do klasy pierwszej
szkoły podstawowej w Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Zamartem na rok
szkolny 2026/2027**

Na podstawie: art. 154 ust. 1 pkt 1 i ust 3 w związku z art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 ze zm.) oraz Zarządzenia Burmistrza Kamienia Krajeńskiego Nr 9/2026 z dnia 23 stycznia 2026 r. oraz Statutu Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Zamartem,

zarządzam, co następuje:

§ 1.

Ustalam harmonogram oraz szczegółowe terminy dokonywania czynności w postępowaniu rekrutacyjnym do klasy pierwszej Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Zamartem na rok szkolny 2026/2027:

L.p.	Rodzaj czynności	Termin postępowania rekrutacyjnego		Termin postępowania uzupełniającego	
		rozpoczęcie	zakończenie	rozpoczęcie	zakończenie
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi przez spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	2.03.2026r.	13.03.2026r. do godz. 15.00	1.06.2026r.	12.06.2026r. do godz. 15.00
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	16.03.2026r.	20.03.2026r.	15.06.2026r.	19.06.2026r.

3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych <i>UWAGA: Zakwalifikowanie nie jest jednoznaczne z przyjęciem do szkoły podstawowej</i>	23.03.2026 r. o godz. 14.00		22.06.2026 r. o godz. 14.00	
4.	Potwierdzenie przez rodzica* kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	24.03.2026r.	27.03.2026r. do godz. 15.00	23.06.2026r.	26.06.2026r. do godz. 15.00
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych**	30.03.2026 r. o godz. 14.00		29.06.2026 r. o godz. 14.00	

*rodzica – należy przez to rozumieć także opiekuna prawnego dziecka oraz osobę (podmiot) sprawujący pieczę zastępczą nad dzieckiem.

** w terminie 3 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych do szkoły, rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata (uzasadnienie sporządza się w terminie 3 dni). W terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia, rodzic może wnieść do dyrektora placówki odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej (dyrektor rozpatruje odwołanie w terminie 3 dni) - zgodnie z art. 158 ust. 7- 9 ustawy Prawo oświatowe.

§ 2.

Wzór wniosku o przyjęcie ucznia do klasy pierwszej szkoły podstawowej jest załącznikiem do niniejszego zarządzenia:

1. Zgłoszenie dziecka do klasy pierwszej szkoły podstawowej w obwodzie szkoły podstawowej – zał. nr 1
2. Wniosek o przyjęcie ucznia do klasy pierwszej zamieszkałego poza obwodem szkoły podstawowej – zał. nr 2

§ 3.

Powołuję komisję rekrutacyjną w składzie:

1. Monika Ciechacka – przewodnicząca komisji.

2. Katarzyna Graczyk – członek komisji.
3. Katarzyna Bzdok – członek Komisji

§ 4.

Celem komisji rekrutacyjnej jest przeprowadzenie postępowania rekrutacyjnego do klasy pierwszej w Szkole Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Zamartem.

§ 5.

Termin postępowania rekrutacyjnego oraz harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i uzupełniającym na rok 2026/2027 do klas pierwszych określa niniejsze Zarządzenie Nr 4/01/2026 Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Zamartem z dnia 25. 01. 2026 r. na podstawie Zarządzenia Burmistrza Kamienia Krajeńskiego Nr 9/2026 z dnia 23 stycznia 2026 r.

§ 6.

Zgłoszenia i wnioski dostępne są na stronie internetowej szkoły: <https://spzamarte.szkolnastrona.pl/>, oraz w zakładce BIP Rekrutacja, w sekretariacie szkoły i u wychowawców grup.

§ 7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR SZKOŁY

M. Tu-5
mgr Marzena Tuńska-Swobodzińska